

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

Пасечко Л.А.

"17" февраля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная)

| | |
|--|--|
| Уровень образовательной программы | среднее профессиональное образование |
| Специальность | 40.02.01 Право и организация социального обеспечения |
| Квалификация | Юрист |
| Форма обучения | Очная |
| Курс | 3 |
| Семестр | 6 |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет |

Вид практики Производственная практика (преддипломная)

Форма проведения практики концентрированно

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями практики Производственная практика (преддипломная) являются продолжение формирования общих, профессиональных компетенций на основе углубления и закрепления теоретических знаний, умений и практического опыта, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании освоения профессиональных модулей.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) образовательной программы, к которому относится практика

| Наименование практики | Цикл (раздел) | Курс |
|---|--|------|
| Производственная практика (преддипломная) | ПП.П.ПМ..ПДП. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА.Профессион альный цикл.Профессиональные модули.Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.Производственна я практика (преддипломная. | 3 |

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями образовательной программы

| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется практика |
|--|
| 1. Учебная практика |
| 2. Русский язык и культура речи |
| 3. Теория государства и права |
| 4. Гражданское право |
| 5. Административное право |
| 6. Трудовое право |
| 7. Конституционное право |
| 8. Документационное обеспечение управления |
| 9. Право социального обеспечения |
| 10. Производственная практика (по профилю специальности) |
| 11. Профессиональная этика юриста |

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| |
|--|
| ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес Уметь: |
|--|

У1 - оперировать основными понятиями в области социальной защиты и пенсионного обеспечения.

Иметь практический опыт

Н1 - навыками приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Уметь:

У1 - применять различные приемы и способы выполнения профессиональных задач.

Иметь практический опыт

Н1 - анализа и обобщения материала

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

Уметь:

У1 - вести прием граждан, логично и грамотно давать юридическую консультацию

Иметь практический опыт

Н1 - владения приемами и способами общения с лицами пожилого возраста и инвалидами

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Уметь:

У1 - находить в интернет ресурсах необходимую информацию для решения профессиональных задач

Иметь практический опыт

Н1 - инструментарием выявления и решения современных социальных проблем

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Уметь:

У1 - использовать официальные сайты органов социального обслуживания для оформления соответствующей документации.

Иметь практический опыт

Н1 - навыками отыскания необходимой информации с использованием информационных технологий

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

Уметь:

У1 - применять при работе с потребителями социальных услуг различные формы, методы и способы общения

Иметь практический опыт

Н1 - приемами работы в локальной сети

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

Уметь:

У1 - оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

Иметь практический опыт

Н1 - навыками принятия решений при возникновении конфликтных ситуаций

| |
|---|
| <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы.</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - приемами и способами оказания правовой помощи нуждающимся гражданам</p> |
| <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - информировать граждан об изменениях в законодательстве</p> |
| <p>ОК 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - правильно организовывать контакт с клиентами (потребителями услуг).</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - приемами и способами техники безопасности, охраны труда и здорового образа жизни</p> |
| <p>ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - основами делового общения</p> |
| <p>ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам борьбы с бюрократизмом и коррупционных составляющих в процессе реализации социальных прав.</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - разъяснения получателям социальных услуг их прав</p> |
| <p>ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной платы и страховых взносах.</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - навыками использования периодических и специальных изданий, справочной литературы в профессиональной деятельности</p> |
| <p>ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - общаться с различными категориями граждан, нуждающихся в социальной помощи</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - приема граждан по вопросам социального обеспечения нуждающихся граждан</p> |

| |
|---|
| <p>ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - осуществлять перерасчет пенсий, компенсаций, пособий</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - практическим опытом выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите</p> |
| <p>ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая.</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - практическим опытом участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p> |
| <p>ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - вести прием документов, их обработку и формирование персональных личных дел получателей социальных услуг</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p> |
| <p>ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - вести прием граждан, консультировать по правовым вопросам</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - владения практическим опытом пользования автоматизированными информационными системами и современными технологиями сбора, анализа, диагностики социальных отношений</p> |
| <p>ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - работать на портале госуслуг и в режиме одного окна</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - практическим навыком работы на портале госуслуг и в режиме одного окна</p> |
| <p>ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>Н1 - практическим опытом постановки на учет лиц, нуждающихся в социальной защите</p> |

ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

Уметь:

У1 - консультировать граждан по вопросам социального обеспечения

Иметь практический опыт

Н1 - владения подходами, методами и приемами оценки адекватности и эффективности решений в отношении видения миссии и целей организации и стратегии их достижения

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 0 зачетных единиц, 144 часов, 4 недели

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры | |
|-----------------------------|-------------|----------|-----|
| | | 6 | 2 |
| Организационный этап | 2 | | 2 |
| Прохождение практики | 140 | | 140 |
| Отчетный этап | 2 | | 2 |
| Общая трудоемкость час. | 144 | | 144 |
| Общая трудоемкость зач. ед. | | | |

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание разделов, тем, этапов, видов работ

| № п/п | Наименование раздела, темы, этапа, вида работы | Содержание раздела, темы, этапа, вида работы |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Организационный этап | Общее ознакомление со структурой и организацией места прохождения практики, с направлениями деятельности по профилю специальности. Оформление документов для прохождения практики, прибытие на базу практики, прохождение вводного инструктажа. |
| 2. | Прохождение практики | 1.Изучение организационно-правовой формы организации и нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность организации. осуществление работы по направлениям деятельности, связанным с профилем специальности. 2.Составление структуры организации. 3.Изучение учредительных документов. 4.Изучение локальных нормативных актов. 5.Изучение соответствия требованиям законодательства приказов, инструкций, положений и других документов правового характера. 6.Анализ содержания документов, необходимых для назначения мер социальной поддержки. 7.Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практикой от предприятия. 8.Выявление проблемы в сфере деятельности организации. 9. Разработка мер повышения эффективности деятельности организации. 10.Сбор и систематизация материала для подготовки отчета о прохождении практики. |
| 3. | Отчетный этап | составление отчетной документации по практике (подготовка отчета и пакета документов) защита отчета |

При прохождении студентами практики в университете текущий контроль

успеваемости в период практики обеспечивает руководитель практики от университета, с фиксацией результатов в журнале преподавателя и (или) журнале успеваемости в личном кабинете преподавателя в АСУ «БУКЭП» по пятибалльной системе.

При прохождении студентами практики в профильной организации текущий контроль успеваемости в период практики обеспечивает руководитель практики от профильной организации, назначенный приказом ректора университета. В дневнике по практике в разделе 5 «Ежедневные записи» отметка о контроле выполнения заданий и видов проделанной работы студентами по темам практики проставляется путем подписи руководителя практики и записью «Выполнено(ы)».

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости обучающихся представлены в приложении 1 к рабочей программе практики.

5.2. Перечень примерных индивидуальных заданий

1. Общее ознакомление со структурой и организацией места прохождения практики

- изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность организации
- изучить основные локальные акты (правила внутреннего трудового распорядка, положения, должностные инструкции и т.д.)
- изучить основные направления деятельности организации и ее структуру
- выявить направления деятельности организации связаны с профилем специальности

2. Характеристика отдела, в котором проходила практика

- изучить организацию и порядок осуществления деятельности отдела, основные документы, его регулирующие (положение об отделе, должностные инструкции и т.д.)
- изучить основные документы, которые необходимо формировать при организации работы по направлению деятельности
- ознакомиться с результатами осуществления направлений деятельности отдела, какими документами эти результаты оформляются

3. Практическая деятельность

- какие документы были подготовлены в процессе осуществления деятельности
- какие направления деятельности организации были освоены
- какие направления деятельности совпадали с темой дипломной работы
- какие из выполняемых видов деятельности совпадали с направлением дипломного исследования
- какой практический материал был собран

4. Сбор материала для дипломного исследования

- подобрать и изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность ПФР
- изучить учебную литературу по теме дипломной работы
- изучить общее состояние социальной защиты населения в РФ
- изучить специфику функционирования органов социальной защиты населения, проблемы и перспективы развития
- сделать анализ судебной практики по защите и восстановлению социальных прав граждан.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Отчет по практике (структура, содержание и оформление отчета)

Результаты прохождения практики отражаются в отчете, материалы которого располагаются в следующей последовательности:

1. титульный лист;

2. текст отчета о прохождении практики;
3. документы, подготовленные студентом в период прохождения практики;
4. дневник прохождения практики.

Отчет о прохождении преддипломной практики должен быть выполнен на белой бумаге формата А4.

Текст отчета должен быть выполнен на компьютере с межстрочным интервалом 1.5 в текстовом редакторе Microsoft Word. Текст набирается нежирным шрифтом Times New Roman, размер 14 пунктов, выравнивается по ширине. Заголовки структурных элементов работы следует располагать в середине строки (выравнивание по центру) жирным шрифтом (14пт.) без точек в конце. Писать их следует прописными буквами, не подчеркивая.

Текст отчета следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое –30 мм, правое –10 мм, верхнее –15 мм, нижнее –20 мм.

Все страницы отчета должны быть пронумерованы. Номера проставляются в правом верхнем углу страницы, начиная с текста отчета.

Титульный лист является первой страницей отчета (не нумеруется).

Титульный лист отчета заверяется руководителем практики от университета. Подпись руководителя практики от организации в отчете должна быть скреплена печатью предприятия.

Текст отчета должен содержать указание на период и место прохождения практики. Далее студентом должна быть приведена краткая правовая характеристика организации, в которой он проходил преддипломную практику. Необходимо перечислить нормативно-правовые акты, опосредующие деятельность данной организации, ее основные внутренние нормативные акты, правила внутреннего распорядка и должностную инструкцию согласно выполняемой функции, назвать основные направления деятельности организации, охарактеризовать структурное подразделение, в котором непосредственно проходила преддипломная практика. Также следует раскрыть основные виды деятельности, в рамках которых были выполнены поручения и задания, отметить теоретические знания в области права, полученные в учебном заведении, которые были реализованы на практике и др. В итоге должны быть названы конкретные практические навыки, полученные в ходе выполнения программы преддипломной практики, а также практические материалы, собранные для выполнения отчета о прохождении преддипломной практики.

На последней странице текста отчета должны быть указаны дата сдачи отчета и подпись студента.

Дневник прохождения практики должен содержать сведения о студенте, месте прохождения практики (конкретном структурном подразделении организации), ежедневные записи о содержании выполняемых заданий. Руководитель практики от организации подтверждает выполнение поручений за каждый день прохождения практики.

Кроме того, в дневнике должны найти отражение сведения о прибытии студента к месту прохождения практики (дата, подпись руководителя организации и печать организации) и убытии студента по истечении срока прохождения практики (дата, подпись руководителя организации и печать организации).

Без дневника, оформленного в соответствии с предъявляемыми требованиями, отчет к защите не принимается.

По окончании преддипломной практики руководитель практики от организации в дневнике составляет характеристику на студента-практиканта, подписывает её и удостоверяет печатью организации. В ней должны найти отражение:

- степень теоретической и практической подготовки студента;
- качество выполнения студентом задания;
- соблюдение студентом правил внутреннего распорядка и графика выполнения работы;

- общая оценка результатов практики.

Практическая часть отчета о прохождении преддипломной практики представляет собой документы, которые были подготовлены студентом в период прохождения практики. При этом, в случае, если предоставление реальных документов может быть связано с нарушением режима тайны (государственной или коммерческой), студент может заполнить соответствующие бланки документов или предоставить аналогичные документы с вымышленными данными. Например, в исковом заявлении могут быть придуманы данные истца и ответчика, их адреса, размеры и характер требований и т.д. К отчету о прохождении практики по профилю специальности допускается приложение ксерокопий документов. Предоставление пустых бланков, не переработанных самостоятельно образцов документов, заимствованных из Интернета, справочных правовых систем «Консультант Плюс» и «Гарант», не допускается.

Допуском к прохождению промежуточной аттестации является предоставление обучающимся на кафедре, выполненного в соответствии с требованиями отчета по практике.

6.2. Дневник прохождения практики (оформление дневника)

ежедневное ведение дневника прохождения практики

6.3. Аттестационный лист (Приложение)

прилагается

6.4. Отзыв-характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период практики

отражает оценку данную руководителем практики от организации о степени выполнения студентом программы практики, его отношения к работе, участию в общественной жизни коллектива, уровня подготовки к самостоятельной деятельности. Отзыв-характеристика заверяется подписью руководителя практики от организации и печатью.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) - представлены в приложении 2 к рабочей программе практики.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень учебной литературы и электронных ресурсов, необходимых для проведения практики

| № п/п | Наименование | Автор(ы) | Год и место издания |
|-------|--------------|----------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|---|-----------------|--------------------------|
| 1 | Лейба, Л. В. Право социального обеспечения : методические рекомендации по изучению дисциплины : [для студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»] / Л. В. Лейба. – Ставрополь: Ставропольский институт кооперации (филиал) БУКЭП, 2020. – 61 с. http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7B3D12F30A-C707-44F1-B5FD-C1739E83E6C7%7D/%D0%9B%D0%B5%D0%B9%D0%B1%D0%B0_%D0%9B_%D0%92_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE_%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.doc | Лейба, Л. В. | 2020, Издательство БУКЭП |
| 2 | Беленко О.Н. Право социального обеспечения: Метод. рек. и задания для практ. занятий – Курский институт кооперации (филиал) АНО ВПО «Белгородский университет кооперации, экономики и права» - Курск, 2018. – 76 с. http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7B0F92BD5E-CA4A-4510-8643-170AE56E3052%7D/Belenko_Metod%20rekom.pdf | Беленко О.Н. | 2018, Издательство БУКЭП |
| 3 | Беспалов, Р. В. Право социального обеспечения : сборник тестов : [для студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»] / Р. В. Беспалов. – Ставрополь: Ставропольский институт кооперации (филиал) БУКЭП, 2020. – 83 с. http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7B0792960F-2C6B-4588-B3C3-602E89388572%7D/%D0%91%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B2_%D0%A0_%D0%92_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE_%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.doc | Беспалов, Р. В. | 2020, Издательство БУКЭП |
| 4 | Документационное обеспечение курс лекций: в двух частях (для студентов среднего профессионального образования специальности "Право социального обеспечения")/Е. С. Казютина.-Белгород: БУКЭП, 2019.-Ч. 1.-98 с. | Казютина Е. С. | 2019, БУКЭП |
| 5 | Документационное обеспечение управления: сборник тестов (для студентов среднего профессионального образования специальности "Право социального обеспечения")/Е. С. Казютина.-Белгород: БУКЭП, 2019.-245 с. | Казютина Е. С. | 2019, БУКЭП |
| 6 | Право социального обеспечения : учебное пособие (для студентов среднего профессионального образования специальности Право и организация социального обеспечения) /М. В. Левшук. - Белгород : БУКЭП, 2018. - 309 с. | Левшук М.В. | 2018, БУКЭП |
| 7 | Документационное обеспечение управления: курс лекций: в двух частях (для студентов среднего профессионального образования специальности "Право социального обеспечения")/Е. С. Казютина.-Белгород: БУКЭП, 2019.-Ч. 1.-98 с. | Казютина Е. С. | 2019, БУКЭП |

8.2. Перечень нормативных документов

| № п/п | Наименование официального документа | Вид документа | Дата принятия, номер | Источник официального опубликования |
|-------|---|---------------|--------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Кодекс этики социального работника и социального педагога – членов общероссийской общественной организации | | № от 13.05.2003 | |
| 2 | Гражданский кодекс Российской Федерации | | № 416-ФЗ от 21.10.1994 | |
| 3 | Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах | | № от 16.12.1966 | Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. – № 12. |
| 4 | Конституция Российской Федерации | Конституция | № от 12.12.1993 | Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru |
| 5 | Федеральный закон № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» (с последующими изменениями и дополнениями) | | № от 02.08.1995 | |
| 6 | Федеральный закон № 193-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) | | № от 10.12.1995 | |
| 7 | Профессионально-этический кодекс социального работника России | | № от 22.05.1994 | |
| 8 | Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН | | № от 20.11.1989 | Сборник международных договоров СССР. – 1993. – Вып. XLVI. |
| 9 | ISO 9294:1990. (ГОСТ-1993 г). ТО. ИТ. Руководство по управлению документированием программного обеспечения [Текст]. | | № от 01.01.1900 | |
| 10 | Федеральный закон РФ «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию». | Закон | № от 12.12.2006 | |
| 11 | Трудовой кодекс Российской Федерации | Закон РФ | № 197-ФЗ от 21.12.2001 | "Российская газета", N 256, 31.12.2001, |
| 12 | О статусе судей в Российской Федерации | Закон РФ | № № 3132-1 от 26.06.1992 | СПС КонсультантПлюс обращение 11.04.2016 |

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- <http://docs.cntd.ru/document/902019731> Электронный фонд правовой и научно-технической информации. Дата обращения 16.02.2021
- <http://uristsud.ru/pravovaya-baza/kodeksy/grazhdanskij-kodeks-rf-chast-4-gk-rf/> Центр

юридической помощи «Элит-плюс» ООО. Дата обращения 16.02.2021

- <http://law.edu.ru/matlist.asp?themRub=103&docType=11&sortType=3&matRub=375>

Юридическая Россия. Федеральный правовой портал. Дата обращения 16.02.2021

- <http://www.pfrf.ru/> Пенсионный фонд Российской Федерации официальный сайт. Дата обращения 16.02.2021

- <http://www.kurskadmin.ru/> Администрация города Курска. Дата обращения 16.02.2021

- <http://www.kurskadmin.ru/content/komitet-socialnoy-zashchity-naseleniya-goroda-kurska>
Комитет социальной защиты населения города Курска. Дата обращения 16.02.2021

- <https://ksokursk.ru/> Комитет социального обеспечения населения Курской области. Дата обращения 16.02.2021

- <http://www.kursk-pror.ru/> Федеральное государственное унитарное предприятие «Курское протезно-ортопедическое предприятие» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Дата обращения 16.02.2021

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при ПРОХОЖДЕНИИ данной ПРАКТИКИ

- Технология дистанционного обучения

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:

<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>.
(дата обращения 17.02.2021)

- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:

<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>.
(дата обращения 17.02.2021)

- Microsoft Excel 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:

<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>.
(дата обращения 17.02.2021)

- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:

<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>.
(дата обращения 17.02.2021)

- Microsoft PowerPoint 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

- Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:
<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx..>
(дата обращения 17.02.2021)
- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 Клиентская операционная система корпорации Майкрософт. URL:
<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx..>
(дата обращения 17.02.2021)
 - Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 Клиентская операционная система корпорации Майкрософт. URL:
<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx..>
(дата обращения 17.02.2021)
 - Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3
Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.05.2021 (дата обращения 17.02.2021)
 - Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3
Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.05.2021 (дата обращения 17.02.2021)
 - Microsoft Access 2016
Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:
<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx..>
(дата обращения 17.02.2021)
 - Chrome
Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 17.02.2021)
 - Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.
Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 17.02.2021)
 - 7zip
Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 17.02.2021)
 - Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:
<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx..>
(дата обращения 17.02.2021)
 - Zoom Meetings - <https://zoom.us/ru-ru/meetings.html>
Свободное ПО. (дата обращения 17.02.2021)

10.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

| Наименование | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|--------------|---|-------------------------|
|--------------|---|-------------------------|

| | | |
|-----------------------------------|---|----------------------------|
| BOOK.ru | Договор ООО "КноРус медиа" № 18501589 от 21.08.2020 г. | с 01.09.2020 по 31.08.2021 |
| Троицкий мост | Договор ООО "ИТК Троицкий мост" № 5008/20С от 21.08.2020 г. | с 01.09.2020 по 31.08.2021 |
| Университетская библиотека онлайн | Договор ООО "НексМедиа" № 121-08/2020 от 21.08.2020 | с 01.09.2020 по 31.08.2021 |

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

| Наименование | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|---|--|--------------------------------|
| Справочная Правовая Система КонсультантПлюс | Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс» | с 01.09.2018 по бессрочно |
| Электронный периодический справочник "Система Гарант" | Договор с ООО "Амели" | с 01.01.2021 по 31.12.2021 |

- Консультант
- Гарант

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Организации (предприятия) для прохождения практики:

- Отдел социальной защиты населения администрации Золотухинского района Курской области
- Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Курске Курской области
- Управление по вопросам социальной защиты населения, семейной политики, делам несовершеннолетних администрации Медвенского района Курской области
- Управление социального обеспечения администрации Рыльского района Курской области
- Управление социального обеспечения администрации Щигровского района Курской области
- Управление социального обеспечения города Курчатова
- Управление социальной защиты населения администрации Мантуровского района

12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ

трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях Белгородского университета кооперации, экономики и права.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению—слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций; оборудование рабочего места видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению—слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху—слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху—глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Программа практики составлена на основании ФГОС СПО, учебного плана по специальности Право и организация социального обеспечения

Программа практики ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в рамках установленных ФГОС СПО.

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

| | | | |
|------------|-------------------------------|---|---|
| Автор(ы): | Беленко О.Н. | Мастер производственного обучения | Кафедра гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП |
| Рецензент: | Арыкова О.И. Сапронов А.В. | главный юрист Доцент | Курский Облпотребсоюз Кафедра гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП |

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии.
Протокол от 17.02.2021 г. № 6а

Председатель комиссии

_____ Руднева Л.Е.
Ф.И.О.

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин протокол от 17.02.2021 г №6а

Зав. кафедрой гуманитарных,
естественнонаучных и
юридических дисциплин

к.и.н.



_____ Власова Т.А.

Декан факультета факультет среднего
профессионального
образования



_____ Зубкова Т.А.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

Пасечко Л.А.

"30" августа 2021 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Производственная практика (преддипломная)"

| | |
|--|--|
| Уровень образовательной программы | среднее профессиональное образование |
| Специальность | 40.02.01 Право и организация социального обеспечения |
| Квалификация | Юрист |
| Форма обучения | Очная |
| Курс | 3 |
| Семестр | 6 |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет |

В программу практики внесены следующие дополнения, изменения:

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при ПРОХОЖДЕНИИ данной ПРАКТИКИ

- Технология дистанционного обучения

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:

<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>.
(дата обращения 30.01.2021)

- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:

<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>.
(дата обращения 30.01.2021)

- Microsoft Excel 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:

<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>.
(дата обращения 30.01.2021)

- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:

<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>.
(дата обращения 30.01.2021)

- Microsoft PowerPoint 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL:

<https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>.
(дата обращения 30.01.2021)

- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт

- Подписка Open Value Subscription. Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 Клиентская операционная система корпорации Майкрософт. URL: [https://www.microsoft.com/Licensijavascript:WebForm_DoPostBackWithOptions\(new WebForm_PostBackOptions\("ctl00\\$ctl00 \\$ParentContent\\$Content\\$softwareLic\\$btnApplyEditLicense", "", true, "", "", false, true\)\) ng/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx](https://www.microsoft.com/Licensijavascript:WebForm_DoPostBackWithOptions(new WebForm_PostBackOptions(). (дата обращения 30.01.2021)
- Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 Клиентская операционная система корпорации Майкрософт. URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.01.2021)
 - Microsoft Access 2016
Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.01.2021)
 - Chrome
Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 30.01.2021)
 - Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.
Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 30.01.2021)
 - 7zip
Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 30.01.2021)
 - Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Microsoft Campus and Academic School (CASA). Сублицензионный договор ЗАО "Софтлайн Трейд" №182504/ВРН7939. Лицензия с 16.05.2018 по 31.10.2021 URL: <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter/Downloads/DownloadsAndKeys.aspx>. (дата обращения 30.01.2021)
 - Zoom Meetings - <https://zoom.us/ru-ru/meetings.html>
Свободное ПО. (дата обращения 30.01.2021)

10.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

| Наименование | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-----------------------------------|---|----------------------------|
| BOOK.ru | Договор с ООО "КноРус медиа" №18504154 от 29.06.2021 г. | с 01.09.2021 по 31.08.2022 |
| Троицкий мост | Договор с ООО "ИТК Троицкий мост" № 4706/21С от 29.06.2021 г. | с 01.09.2021 по 31.08.2022 |
| Университетская библиотека онлайн | Договор с ООО "НексМедиа" № 133-06/2021 от 28.06.2021 г. | с 01.09.2021 по 31.08.2022 |

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

| Наименование | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|---|---|---------------------------|
| Справочная Правовая Система КонсультантПлюс | Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс» | с 01.09.2018 по бессрочно |

| | | |
|--|-----------------------|-------------------------------|
| Электронный периодический справочник "Система Гарант" | Договор с ООО "Амели" | с 01.01.2021 по 31.12.2021 |
|--|-----------------------|-------------------------------|

- Консультант

- Гарант

Программа практики составлена на основании ФГОС СПО, учебного плана по специальности Право и организация социального обеспечения

Программа практики ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в рамках установленных ФГОС СПО.

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

| | | | |
|------------|-------------------------------|---|---|
| Автор(ы): | Беленко О.Н. | Мастер производственного обучения | Кафедра гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП |
| Рецензент: | Арыкова О.И. Сапронов А.В. | главный юрист Доцент | Курский Облпотребсоюз Кафедра гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП |

Дополнения и изменения, которые вносятся в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры от 30.08.2021 г., протокол № 1

| | | | | |
|------------------|--|--------|--|--------------|
| Зав. кафедрой | гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин | к.и.н. |  _____ | Власова Т.А. |
| Декан факультета | факультет среднего профессионального образования | |  _____ | Зубкова Т.А. |

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института, профессор

Пасечко Л.А.

"31" августа 2022 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Производственная практика (преддипломная)"

| | |
|--|--|
| Уровень образовательной программы | среднее профессиональное образование |
| Специальность | 40.02.01 Право и организация социального обеспечения |
| Квалификация | Юрист |
| Форма обучения | Очная |
| Курс | 3 |
| Семестр | 6 |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет |

В программу практики внесены следующие дополнения, изменения:

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень учебной литературы и электронных ресурсов, необходимых для проведения практики

| № п/п | Наименование | Автор(ы) | Год и место издания |
|-------|---|-----------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Лейба, Л. В. Право социального обеспечения : методические рекомендации по изучению дисциплины : [для студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»] / Л. В. Лейба. – Ставрополь: Ставропольский институт кооперации (филиал) БУКЭП, 2020. – 61 с. http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B3D12F30A-C707-44F1-B5FD-C1739E83E6C7%7D/%D0%9B%D0%B5%D0%B9%D0%B1%D0%B0_%D0%9B_%D0%92_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE_%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.doc | Лейба, Л. В. | 2020, Издательство БУКЭП |
| 2 | Беспалов, Р. В. Право социального обеспечения : сборник тестов : [для студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»] / Р. В. Беспалов. – Ставрополь: Ставропольский институт кооперации (филиал) БУКЭП, 2020. – 83 с. http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B0792960F-2C6B-4588-B3C3-602E89388572%7D/%D0%91%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B2_%D0%A0_%D0%92_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE_%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.doc | Беспалов, Р. В. | 2020, Издательство БУКЭП |
| 3 | Документационное обеспечение курс лекций: в двух частях (для студентов среднего профессионального образования специальности "Право социального обеспечения")/Е. С. Казютина.-Белгород: БУКЭП, 2019.-Ч. 1.-98 с. | Казютина Е. С. | 2019, БУКЭП |
| 4 | Документационное обеспечение управления: сборник тестов (для студентов среднего профессионального образования специальности "Право социального обеспечения")/Е. С. Казютина.-Белгород: БУКЭП, 2019.-245 с. | Казютина Е. С. | 2019, БУКЭП |
| 5 | Право социального обеспечения : учебное пособие (для студентов среднего профессионального образования специальности Право и организация социального обеспечения) /М. В. Левшук. - Белгород : БУКЭП, 2018. - 309 с. | Левшук М.В. | 2018, БУКЭП |
| 6 | Документационное обеспечение управления: курс лекций: в двух частях (для студентов среднего профессионального образования специальности "Право социального обеспечения")/Е. С. Казютина.-Белгород: БУКЭП, 2019.-Ч. 1.-98 с. | Казютина Е. С. | 2019, БУКЭП |

| | | | |
|---|---|-----------------|--------------------------|
| 7 | Беленко О.Н. Право социального обеспечения: Метод. рек. и задания для практ. занятий – Курский институт кооперации (филиал) АНО ВПО «Белгородский университет кооперации, экономики и права» - Курск, 2018. – 76 с. http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7B0F92BD5E-CA4A-4510-8643-170AE56E3052%7D/Belenko_Metod%20rekom.pdf | Беленко О.Н. | 2018, Издательство БУКЭП |
| 8 | " Экономика и организация" - электронный учебник для СПО ; /И.В. Золотухина , О.А. Миргородская , О.В. Глаз ; АНО ВО " Белгородский университет кооперации , экономики и права" .-Белгород БУКЭП | Золотухина И.В. | 2020, БУКЭП Белгород |

8.2. Перечень нормативных документов

| № п/п | Наименование официального документа | Вид документа | Дата принятия, номер | Источник официального опубликования |
|-------|---|---------------|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Кодекс этики социального работника и социального педагога – членов общероссийской общественной организации | | № от 13.05.2003 | |
| 2 | Гражданский кодекс Российской Федерации | | № 416-ФЗ от 21.10.1994 | |
| 3 | Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах | | № от 16.12.1966 | Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. – № 12. |
| 4 | Конституция Российской Федерации | Конституция | № от 12.12.1993 | Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru |
| 5 | Федеральный закон № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» (с последующими изменениями и дополнениями) | | № от 02.08.1995 | |
| 6 | Федеральный закон № 193-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) | | № от 10.12.1995 | |
| 7 | Профессионально-этический кодекс социального работника России | | № от 22.05.1994 | |
| 8 | Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН | | № от 20.11.1989 | Сборник международных договоров СССР. – 1993. – Вып. XLVI. |
| 9 | ISO 9294:1990. (ГОСТ-1993 г). ТО. ИТ. Руководство по управлению документированием программного обеспечения [Текст]. | | № от 01.01.1900 | |
| 10 | Федеральный закон РФ «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию». | Закон | № от 12.12.2006 | |

| | | | | |
|----|--|----------|--------------------------|--|
| 11 | Трудовой кодекс Российской Федерации | Закон РФ | № 197-ФЗ от 21.12.2001 | "Российская газета", N 256, 31.12.2001, |
| 12 | О статусе судей в Российской Федерации | Закон РФ | № № 3132-1 от 26.06.1992 | СПС КонсультантПлюс обращение 11.04.2016 |

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при ПРОХОЖДЕНИИ данной ПРАКТИКИ

- Технология дистанционного обучения

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Excel 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft PowerPoint 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Access 2016
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Chrome
Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 31.08.2022)
- Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.
Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 31.08.2022)
- 7zip
Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 31.08.2022)

- Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)

- Zoom Meetings - <https://zoom.us/ru-ru/meetings.html>
Свободное ПО. (дата обращения 31.08.2022)

10.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

| Наименование | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-----------------------------------|---|--------------------------------|
| BOOK.ru | Договор с ООО "КноРус медиа" № 18507305 от 30.06.2022 г. | с 01.09.2022 по 31.08.2023 |
| Троицкий мост | Договор с ООО "ИТК Троицкий мост" № 3106/22С от 22.06.2022 г. | с 01.09.2022 по 31.08.2023 |
| Университетская библиотека онлайн | Договор с ООО "НексМедиа" № 102-06/2022 от 28.06.2022 г. | с 01.09.2022 по 31.08.2023 |

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

| Наименование | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|---|---|--------------------------------|
| Справочная Правовая Система КонсультантПлюс | Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс» | с 01.09.2018 по бессрочно |
| Электронный периодический справочник "Система Гарант" | Договор с ООО "Гарант-Плюс" № 00-64834 от 15.11.2021 г. | с 01.01.2022 по 31.12.2023 |

- Консультант

- Гарант

Программа практики составлена на основании ФГОС СПО, учебного плана по специальности Право и организация социального обеспечения

Программа практики ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в рамках установленных ФГОС СПО.

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

| | | | |
|------------|------------------------------|---|---|
| Автор(ы): | Беленко О.Н. | Мастер производственного обучения | Кафедра гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП |
| Рецензент: | Арыкова О.И. Руднева Л.Е. | главный юрист Доцент | Курский Облпотребсоюз Кафедра гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП |

Дополнения и изменения, которые вносятся в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры от 31.08.2022 г., протокол №1

Зав. кафедрой

Декан факультета факультет среднего
профессионального
образования



Зубкова Т.А.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)**



УТВЕРЖДАЮ:

**Директор института, профессор
_____ Пасечко Л.А.**

"10" января 2023 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

"Производственная практика (преддипломная)"

| | |
|--|--|
| Уровень образовательной программы | среднее профессиональное образование |
| Специальность | 40.02.01 Право и организация социального обеспечения |
| Квалификация | Юрист |
| Форма обучения | Очная |
| Курс | 3 |
| Семестр | 6 |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет |

В программу практики внесены следующие дополнения, изменения:

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1. Перечень учебной литературы и электронных ресурсов, необходимых для проведения практики

| № п/п | Наименование | Автор(ы) | Год и место издания |
|-------|---|-----------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Лейба, Л. В. Право социального обеспечения : методические рекомендации по изучению дисциплины : [для студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»] / Л. В. Лейба. – Ставрополь: Ставропольский институт кооперации (филиал) БУКЭП, 2020. – 61 с. http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B3D12F30A-C707-44F1-B5FD-C1739E83E6C7%7D/%D0%9B%D0%B5%D0%B9%D0%B1%D0%B0_%D0%9B_%D0%92_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE_%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.doc | Лейба, Л. В. | 2020, Издательство БУКЭП |
| 2 | Беспалов, Р. В. Право социального обеспечения : сборник тестов : [для студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»] / Р. В. Беспалов. – Ставрополь: Ставропольский институт кооперации (филиал) БУКЭП, 2020. – 83 с. http://cdo.buker.ru/close/store/books/%7B0792960F-2C6B-4588-B3C3-602E89388572%7D/%D0%91%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B2_%D0%A0_%D0%92_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE_%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.doc | Беспалов, Р. В. | 2020, Издательство БУКЭП |
| 3 | Документационное обеспечение курс лекций: в двух частях (для студентов среднего профессионального образования специальности "Право социального обеспечения")/Е. С. Казютина.-Белгород: БУКЭП, 2019.-Ч. 1.-98 с. | Казютина Е. С. | 2019, БУКЭП |
| 4 | Документационное обеспечение управления: сборник тестов (для студентов среднего профессионального образования специальности "Право социального обеспечения")/Е. С. Казютина.-Белгород: БУКЭП, 2019.-245 с. | Казютина Е. С. | 2019, БУКЭП |
| 5 | Право социального обеспечения : учебное пособие (для студентов среднего профессионального образования специальности Право и организация социального обеспечения) /М. В. Левшук. - Белгород : БУКЭП, 2018. - 309 с. | Левшук М.В. | 2018, БУКЭП |
| 6 | Документационное обеспечение управления: курс лекций: в двух частях (для студентов среднего профессионального образования специальности "Право социального обеспечения")/Е. С. Казютина.-Белгород: БУКЭП, 2019.-Ч. 1.-98 с. | Казютина Е. С. | 2019, БУКЭП |

| | | | |
|---|---|-----------------|--------------------------|
| 7 | Беленко О.Н. Право социального обеспечения: Метод. рек. и задания для практ. занятий – Курский институт кооперации (филиал) АНО ВПО «Белгородский университет кооперации, экономики и права» - Курск, 2018. – 76 с. http://cdo.bukep.ru/close/store/books/%7B0F92BD5E-CA4A-4510-8643-170AE56E3052%7D/Belenko_Metod%20rekom.pdf | Беленко О.Н. | 2018, Издательство БУКЭП |
| 8 | " Экономика и организация" - электронный учебник для СПО ; /И.В. Золотухина , О.А. Миргородская , О.В. Глаз ; АНО ВО " Белгородский университет кооперации , экономики и права" .-Белгород БУКЭП | Золотухина И.В. | 2020, БУКЭП Белгород |

9.2. Перечень нормативных документов

| № п/п | Наименование официального документа | Вид документа | Дата принятия, номер | Источник официального опубликования |
|-------|---|---------------|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Кодекс этики социального работника и социального педагога – членов общероссийской общественной организации | | № от 13.05.2003 | |
| 2 | Гражданский кодекс Российской Федерации | | № 416-ФЗ от 21.10.1994 | |
| 3 | Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах | | № от 16.12.1966 | Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. – № 12. |
| 4 | Конституция Российской Федерации | Конституция | № от 12.12.1993 | Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru |
| 5 | Федеральный закон № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» (с последующими изменениями и дополнениями) | | № от 02.08.1995 | |
| 6 | Федеральный закон № 193-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) | | № от 10.12.1995 | |
| 7 | Профессионально-этический кодекс социального работника России | | № от 22.05.1994 | |
| 8 | Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН | | № от 20.11.1989 | Сборник международных договоров СССР. – 1993. – Вып. XLVI. |
| 9 | ISO 9294:1990. (ГОСТ-1993 г). ТО. ИТ. Руководство по управлению документированием программного обеспечения [Текст]. | | № от 01.01.1900 | |
| 10 | Федеральный закон РФ «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию». | Закон | № от 12.12.2006 | |

| | | | | |
|----|--|----------|--------------------------|--|
| 11 | Трудовой кодекс Российской Федерации | Закон РФ | № 197-ФЗ от 21.12.2001 | "Российская газета", N 256, 31.12.2001, |
| 12 | О статусе судей в Российской Федерации | Закон РФ | № № 3132-1 от 26.06.1992 | СПС КонсультантПлюс обращение 11.04.2016 |

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ), СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

11.1. Перечень информационных технологий, используемых при ПРОХОЖДЕНИИ данной ПРАКТИКИ

- Технология дистанционного обучения

11.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Word 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Word 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Excel 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Excel 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft PowerPoint 2013 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Windows 10 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Windows 7 - Клиентская операционная система корпорации Майкрософт
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Microsoft Access 2016
Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)
- Chrome
Свободное ПО. URL: https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html. (дата обращения 31.08.2022)
- Adobe Acrobat - Чтение файлов PDF.
Свободное ПО. URL: <https://www.adobe.com/legal/terms.html>. (дата обращения 31.08.2022)
- 7zip
Свободное ПО. Лицензия с 29.06.2007 по бессрочно. (дата обращения 31.08.2022)

- Microsoft PowerPoint 2016 - Microsoft Standard Enrollment School 3 (CASA) №4979908, Программа 6322767, 2014-06-30

Подписка Open Value Subscription. Договор. Лицензия с 01.12.2021 по 30.11.2024 (дата обращения 31.08.2022)

- Zoom Meetings - <https://zoom.us/ru-ru/meetings.html>
Свободное ПО. (дата обращения 31.08.2022)

11.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека)

| Наименование | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-----------------------------------|---|--------------------------------|
| BOOK.ru | Договор с ООО "КноРус медиа" № 18507305 от 30.06.2022 г. | с 01.09.2022 по 31.08.2023 |
| Троицкий мост | Договор с ООО "ИТК Троицкий мост" № 3106/22С от 22.06.2022 г. | с 01.09.2022 по 31.08.2023 |
| Университетская библиотека онлайн | Договор с ООО "НексМедиа" № 102-06/2022 от 28.06.2022 г. | с 01.09.2022 по 31.08.2023 |

11.4. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

| Наименование | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|---|---|--------------------------------|
| Справочная Правовая Система КонсультантПлюс | Договор с ООО «Инфо-Комплекс Плюс» | с 01.09.2018 по бессрочно |
| Электронный периодический справочник "Система Гарант" | Договор с ООО "Гарант-Плюс" № 00-64834 от 15.11.2021 г. | с 01.01.2022 по 31.12.2023 |

- Консультант

- Гарант

Программа практики составлена на основании ФГОС СПО, учебного плана по специальности Право и организация социального обеспечения

Программа практики ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в рамках установленных ФГОС СПО.

Все дополнения и изменения вносятся до начала учебного года в лист «Дополнения и изменения к программе практики на 20__/20__ учебный год», который является неотъемлемой частью программы практики.

| | | | |
|------------|-------------------------------|---|---|
| Автор(ы): | Беленко О.Н. | Мастер производственного обучения | Кафедра гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП |
| Рецензент: | Арыкова О.И. Сапронов А.В. | главный юрист Доцент | Курский Облпотребсоюз Кафедра гуманитарных, естественнонаучных и юридических дисциплин Курский институт кооперации (филиал) БУКЭП |

Дополнения и изменения, которые вносятся в программу практики, обсуждены и одобрены на заседании кафедры от 10.01.2023 г., протокол №5а

Зав. кафедрой

Декан факультета факультет среднего
профессионального
образования



Зубкова Т.А.